

教育実習を希望される方へ

以下の留意点を確認した上で、申し込んでください。

- 1 原則として、本校の卒業生であること。
- 2 将来、教員を志望していること。
- 3 本校の実習は、例年5月中旬～6月上旬で実施します。
開始直前の週の金曜日（5月15日前後）に事前打ち合わせを行います。
- 4 教育実習生自身の運転する自動車やバイク、原動機付き自転車で登校することを認めておりません。
実習期間中の交通手段を確認してください。
- 5 感染症予防対策の一環として、実施に関するお願い（事前の2週間程度は健康観察を継続するなど）をすることがあります。
- 6 実習についての質問や問い合わせ等は、三沢高等学校 教務部 教育実習担当までお願いします。
電話：0176（53）2168 FAX：0176（53）2169

令和6年度の教育実習の申込みについて

令和6年度の実習期間は以下の予定になっています。

- （1）2週間の場合 令和6年5月20日（月）～5月31日（金）
- （2）3週間の場合 令和6年5月20日（月）～6月7日（金）
- （3）事前打ち合わせ 令和6年5月17日（金）9：00～

- 1 教育実習を希望する方は、事前に学校まで電話連絡をお願いします。

電話連絡の期間 令和5年4月10日（月）～5月19日（金）

本校のHPから「教育実習申込書」の用紙をダウンロードし、必要事項を記入の上、提出ください。

- 1 提出方法 ①事前に電話連絡の上、教育実習申込書を持参し来校してください。

②感染症関連等の理由で、来校できない場合には 教務部教育実習担当係へ連絡のうえ、以下の方法で提出いただきます。（後日、面談をいたします）

ア）FAX送信 0176-53-2169

イ）電子メール添付 misawa-h@asn.ed.jp

ウ）郵送 〒033-0037 三沢市松園町1-1

青森県立三沢高等学校 教務部 教育実習担当係

- 2 提出（持参）期間 令和5年7月24日（月）～8月25日（金）

（7月25日、8月11日～15日、土日、祝祭日を除きます）

注意1）大学から「内諾書」または「受託承諾書」が出ているのであれば一緒に提出してください。
大学へ送付する書類がある場合は、宛名を書いた封筒、送付用切手を同封してください。

注意2）教育実習生は12人程度まで、教科内最大3名程度受け入れますが、希望者が多数の場合には、相談の上決定します。