

公印使用承認	教 頭	事務長	係
--------	-----	-----	---

記入例
～本人受取の場合～

青森県立三沢高等学校長 殿

平成 年 月 日

<申請者>

〒033-0037

住所: 青森県 三沢市 松園町 △△-〇

(ふりがな) み さ わ け ん た

氏名: 三 沢 健 太

(続柄: 本人)

TEL: ××× - ×××× - ××××

下記のとおり証明書を交付願います。

身分証明

運転免許証

個人番号カード

健康保険証

学生証

その他 ()

証 明 書 交 付 願

申 請 内 容			
現 住 所	〒	生 年 月 日	昭和・平成 63 年 4 月 2 日
連 絡 先	同上	卒 業 年 月	昭和・平成 19 年 3 月 卒業・中退
(同上の場合 省略可)	TEL: - -	課 程 学 科	全日制・定時制 普通科・英語科・ 衛生看護科 (3 年 1 組)
(ふりがな) 氏 名	み さ わ け ん た 三 沢 健 太 (旧姓:)		

青森県証紙貼付欄

✓ 県証紙は貼らずに
提出してください。

証明申請事項		処 理 事 項 (申請者は記入しないこと)				
申請書類	件数	契印	契印	契印	契印	契印
卒業証明書	1					
成績証明書	1					
調 査 書						
単 位 修 得 証 明 書						
備考: (例)大学の奨学金申請に必要なため。 また卒業証明書は和文・成績証明書は英文をお願いします。 (用途・英文依頼等)						

✓申請者欄及び太枠で囲まれた部分
を記入してください。

✓どの証明書が何件必要か記入して
ください。

また、英文で作成してほしい方は
備考欄にその旨を書いてください。

✓その他ご不明な点等ございましたら
本校事務室までご連絡ください。

TEL: 0 1 7 6 - 5 3 - 2 1 6 8